

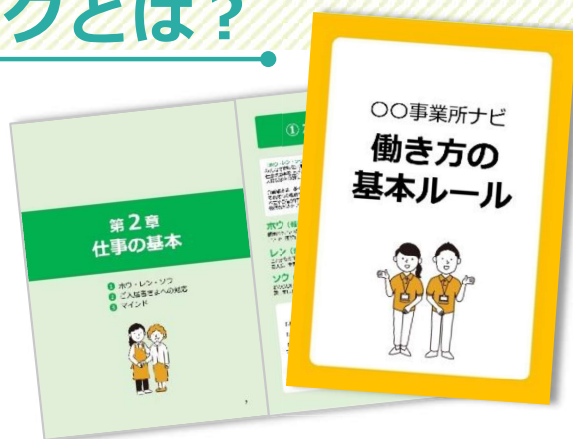
働きやすい環境づくりのために

# 職場のルールブック

## 作成してみませんか？

### 職場のルールブックとは？

就業規則をもとに、職場内のルールやルールに込めた経営者の思い・考えをわかりやすく、より具体的に表現し、小冊子にまとめたものです。職場のルールブックには、就業規則に定められている規定がわかりやすい言葉やイメージで表現されています。ルールだけではなく、経営理念などの経営者の思いも一緒に従業員の皆さまに伝えることができます。



## ルールブック導入にはこんなメリットがあります！

メリット

### 1 社内のルールを従業員にわかりやすく伝えられる

「就業規則は難しい」「ちゃんと読んだことがない」という従業員さんでも、就業規則よりもわかりやすく、簡潔にまとめられたルールブックなら、“働くために必要な決まり”を理解しやすくなります。

メリット

### 2 採用がしやすくなる！離職が減る！

職場のルールが明確になることで、従業員さん同士のコミュニケーションが円滑になり、小さなトラブルを防ぎやすくなります。また、入社後の不安解消にもつながるため、採用活動もしやすくなります。

メリット

### 3 従業員教育のツールに使える

働くうえで必要な考え方や姿勢についても記載しています。研修での利用はもちろん、小冊子なので、いつでも確認できるところに置いておくことができます。

メリット

### 4 経営者と従業員の信頼関係が深まる

経営理念や従業員に対する思いも記すことで、経営者の気持ちを伝えることができます。互いの思いを理解することで、信頼関係を深めましょう！



詳細は裏面をご覧ください

# 当事務所では、採用&定着力UPのために 職場のルールブック作成のご支援をしています

## ルールブック記載事項の例

### ● 会社の考え方について

- ・ 経営理念
- ・ ルールブックとは

### ● 仕事の基本

- ・ ホウレンソウとは
- ・ 仕事をするうえでのマインド

### ● 基本ルールについて

- ・ 就業中のルールについて  
(出勤・遅刻・早退・有給休暇、身だしなみ、  
お客様への対応の仕方 など)
- ・ 業務外のルールについて  
(各種申請、守秘義務 など)

### ● こんな時どうする？

- ・ トラブル、ハラスメント
- ・ セルフケア



### 導入の 流れ

初回  
無料相談

現状の  
ヒアリング

実際に活用できる  
ルールブックのご提案

ルールブック作成

＼ 少しでもご興味のある方は、まずはお問合せください！ ／

TEL

0863-81-5634

FAX

0863-33-3896

貴社名		代表	
事業内容		社員数	
所在地		TEL	

**Ai** あい社会保険労務士法人

住所

〒706-0024  
岡山県玉野市御崎2丁目3番13号

営業時間

9:00～17:00  
(土日祝日を除く)

HP

<https://aisr.or.jp/>